



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KUDUS**

Jalan Conge Ngembalrejo Kotak Pos 51 Kudus 59322 Telp. (0291) 432677 Faks. 441613  
Email : [informasi@iainkudus.ac.id](mailto:informasi@iainkudus.ac.id) ; Website : [www.iainkudus.ac.id](http://www.iainkudus.ac.id)

Nomor: B-0608/In.37/B3.2/3/2025

7 Maret 2025

Hal : Pemberitahuan Pelaporan  
Penggunaan Uang Beasiswa KIP K

Kepada Yth.  
Mahasiswa Penerima Beasiswa KIP Kuliah  
di-

Tempat

***Assalamu'alaikum Wr. Wb.***

Berdasarkan Petunjuk Teknis Program Kartu Indonesia Pintar Kuliah Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam BAB IV Tugas dan Tagung Jawab pada point D. Tugas dan Tagung Jawab Penerima Progran point 3. Memanfaatkan dana bantuan KIP Kuliah dengan baik dan bertanggungjawab dan point 8. Melakukan laporan bantuan setiap semester. Maka dengan kami memberitahukan kepada mahasiswa penerima KIP Kuliah wajib melaporkan penggunaan uang beasiswa dengan ketentuan :

1. Uang beasiswa KIP yang di terima bersumber dari Uang Negara, maka wajib untuk mempertanggungjawabkan setiap penggunaannya.
2. Mahasiswa Penerima KIP Kuliah wajib melaporkan pengunaan beasiswa KIP Kuliah setiap bulan melalui akun SIKADU masing-masing sebagaimana ***lampiran I***.
3. Laporan wajib di ketik rapi, menyertakan bukti belanja, bertandatangan, dan File yang di upload format PDF contoh surat sebagaimana ***lampiran II***.
4. **Apabila mahasiswa penerima KIP Kuliah tidak melaksanakan kewajiban diatas, maka akan kami proses sesuai ketentuan yang berlaku (Seperti : Penundaan Pencairan, Pengembalian Uang Beasiswa atau Penggantian Penerima Beasiswa KIP).**

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perkenannya diucapkan terimakasih.

***Wassalamu'alaikum Wr. Wb.***

Kasubbag. Layanan Akademik

Mengetahui,  
Wakil Rektor III  
Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama

~

^

Sutanto, M.Kom  
NIP 197601202005011004

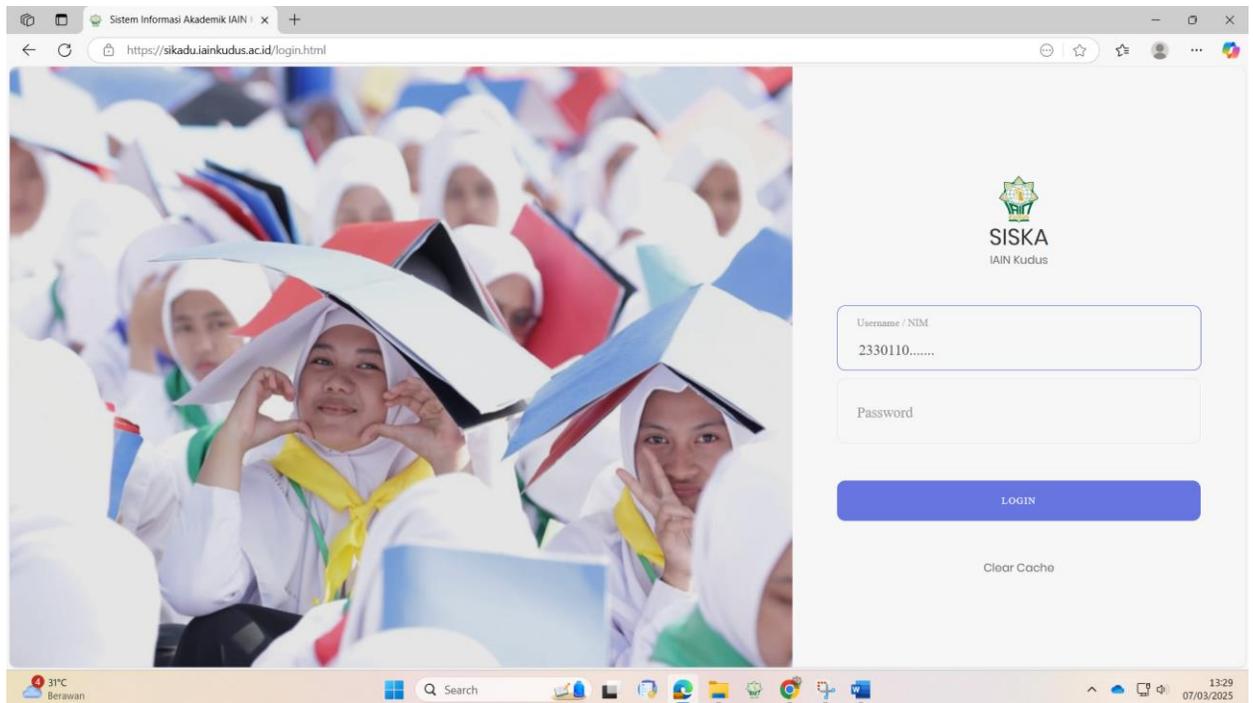
Dr. H. Kisbiyanto, S. Ag., M.Pd  
NIP 197706082003121001



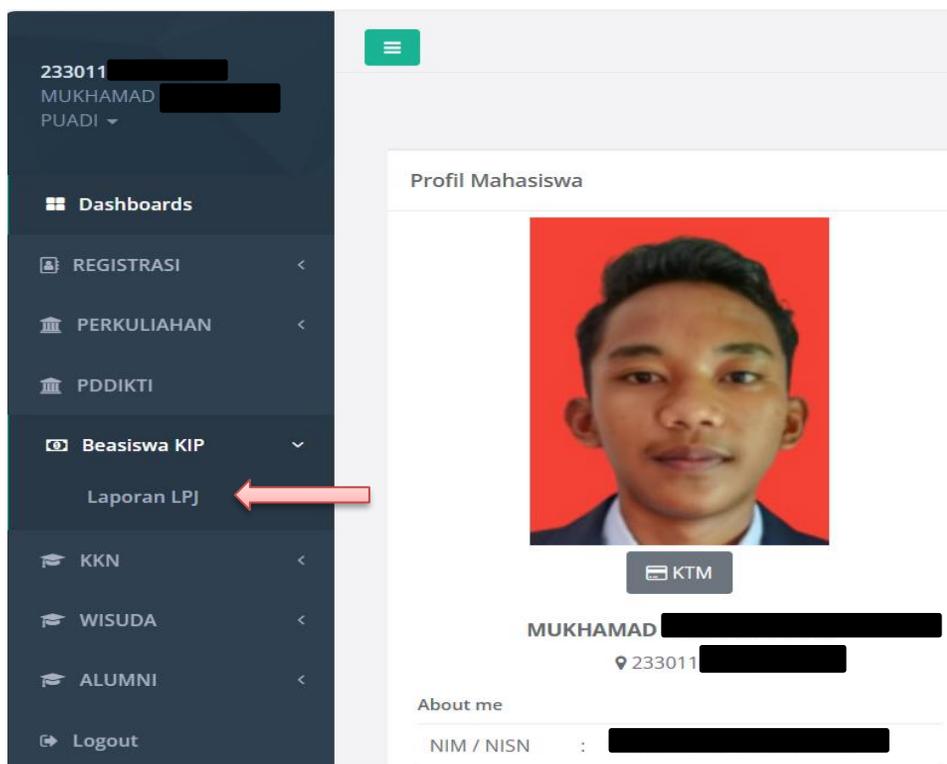
Lampiran I :

## TATA CARA PELAPORAN PENGGUNAAN UANG BEASISWA KIP

### 1. Login Akun SIKADU :



### 2. Masuk Menu Beasiswa KIP → Laporan LPJ :



### 3. Mengklik Menu Semester → Mengupload Laporan Sesuai Bulan :

The screenshot shows the 'LPJ BULANAN KIP' interface. The 'Periode Pelaporan' is set to '2024/2025 Genap'. The table below shows the following data:

No	Bulan	Status	Validator	Catatan	Aksi
1	januari				[Icon]
2	februari				[Icon]
3	maret				[Icon]
4	april				[Icon]
5	mei				[Icon]
6	juni				[Icon]

Total 6 Data

### 4. Validasi Laporan :

Staf Subbag. Layanan Akademik akan memvalidasi laporan perbulan, jika laporan sudah betul maka akan muncul keterangan **valid** jika **revisi** maka wajib memperbaiki laporan dan mengupload ulang laporan.

Contoh Laporan Valid :

The screenshot shows the 'LPJ BULANAN KIP' interface with the 'Periode Pelaporan' set to '2024/2025 Genap'. The table below shows the following data:

No	Bulan	Status	Validator	Catatan	Aksi
1	januari	valid	Wahid Ulil Abshor	Laporan Sesuai	[Icon]
2	februari				[Icon]
3	maret				[Icon]
4	april				[Icon]
5	mei				[Icon]
6	juni				[Icon]

Total 6 Data



## Contoh Laporan Revisi :

The screenshot displays a web interface for the 'Sistem Informasi Akademik IAIN'. The user is logged in as '23301 MUKHAMAD PUADI'. The main content area is titled 'LPJ BULANAN KIP' and shows a report for the period '2024/2025 Genap'. The report contains a table with the following data:

No	Bulan	Status	Validator	Catatan	Aksi
1	januari	revisi	Wahid Ulil Abshor	tidak sesuai	
2	februari				
3	maret				
4	april				
5	mei				
6	juni				

Total 6 Data

Copyright IAIN Kudus © 2019



Lampiran II :

**LAPORAN PENGGUNAAN KEUANGAN KIP- KULIAH**  
**SEMESTER .....**

Saya sebagai mahasiswa Institut Agama Islam Negeri Kudus penerima beasiswa KIP- Kuliah yang berdata diri dibawah ini :

Nama :

NIM :

Fakultas/Prodi :

Angkatan :

Bulan :

Menyampaikan laporan penggunaan keuangan KIP-Kuliah pada semester ..... dengan rincian sebagai berikut :

NO	KEGUNAAN/JENIS BARANG	JUMLAH SATUAN	HARGA SATUAN	HARGA TOTAL
1				
2				
3				
4				
5				
<b>TOTAL</b>				1.100.000

Demikian laporan kegunaan keuangan KIP-Kuliah dengan sebenarnya dan dapat dipertanggung jawabkan.

Kudus, ..... 20....

Tertanda,

(.....)



## LAMPIRAN NOTA PEMBELIAN

<b>PT. PUJASARI</b> Jl. Letjen. MT. Haryono 23 Telp. (0274)378453 YOGYAKARTA		No. Faktur : 742	Tanggal : 16 Juni 2007		
		No. Order : 4 560 654 079	Tanggal Order : 10 Juni 2007		
		Syarat Penyerahan : Loco Gudang Pembeli	Syarat Pembayaran : 2/10 n/30		
<b>FAKTUR PENJUALAN</b>					
Dijual Kepada	: PT. Putra Surya				
Alamat	: Jl. Raya Demak No.59 Telp. (0291) 721165 Jepara				
Dikirim Kepada	: PT. Putra Surya				
Alamat	: Jl. Raya Demak No.59 Telp. (0291) 721165 Jepara				
Tanggal Pengiriman	: 15 Juni 2007				
Rute Pengiriman	: Jogja-Semarang-Jepara				
No. Urut	Keterangan	Satuan	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah Harga
1	Kertas HVS A 4 70 gr	Rim	240	28.000	6.720.000
2	Kertas HVS A5 70 gr	Rim	300	24.000	7.200.000
3	Kertas HVS F4 70 gr	Rim	150	34.000	5.100.000
				Jumlah	19.020.000
Bagian Keuangan <b>Burhanudin</b>					

